

Утверждаю:
Директор Государственном стационарном учреждении
социального обслуживания системы социальной защиты населения
«Магнитогорский дом-интернат для престарелых и инвалидов»



М.П. Полякова
01.10.2024г.

ОТЧЕТ

О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном стационарном учреждении социального обслуживания системы социальной защиты населения «Магнитогорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» За 3 квартал 2024г.

Наименование мероприятия	Информация о результатах выполнения мероприятия	Примечание
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Проведение совещаний по исполнению законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции:	За 3 квартал 2024г. проведено 3 совещания	01.07.2024г. 10.07.2024г. 29.07.2024г.
1.2. Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Анализ локальных нормативных актов учреждения, противоречий с действующим законодательством, в ряд локальных нормативных актов по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в отчетном периоде не проводился	
1.3. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Проведен анализ проекта локального нормативного акта учреждения, противоречий с действующим законодательством по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений не выявлен	Проект Положения о премировании работников учреждения для утверждения с 01.01.2025г.
1.4. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	В отчетном периоде локальные нормативные акты учреждения, необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении не принимались	

2.Повышение эффективности управления учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1.Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	В отчетном периоде были проведены внеплановые инвентаризации товарно-материальных ценностей подотчетных лиц, расхождений наличия ТМЦ с данными бухгалтерского учета не выявлено.	Проведены 3 внеплановые инвентаризация при смене материально - ответственных лиц (15.07.2024г. заведующей складом (промышленный) Баймурзина М.И. (в связи с выходом из отпуска заведующей хозяйством Лаптовой Т.В.), 08.08.2024г. заведующей складом (промышленный склад) Баймурзина М.И., 02.09.2024г. заведующей хозяйством Лаптова Т.В. (в связи с очередными отпусками)
3.Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1.Поддержание постоянного контакта с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции	В отчетном периоде информации от правоохранительных органов, касающейся коррупции, не поступало	
3.2.Выступление сотрудников правоохранительных органов на общих собраниях трудового коллектива с информацией о коррупционных проявлениях	В отчетном периоде проведена встреча в прокуратуре Правобережного района г.Магнитогорска А.М.Поздеевым	25.09.2024г.
4.Организация взаимодействия с получателями социальных услуг		
4.1.Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	В отчетном периоде на официальном сайте учреждения размещен материал по антикоррупционной тематике, изменения в план ФХД не вносились	29.08.2024г.
4.2.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В отчетном периоде при проведении личного приема граждан администрацией учреждения вопросов по проявлению коррупции не поступало	
4.3.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В отчетном периоде порядок приема и рассмотрения жалоб и обращений граждан соблюдался	
4.4.Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	В отчетном периоде жалоб и обращений граждан не поступало, в связи с чем коррупционная экспертиза не проводилась	

5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий отделением Трегубовой О.Ф. регулярно проводится мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующих вопросы противодействия коррупции	
5.2. Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в учреждении	В отчетном периоде был обновлен стенд, размещены памятки для сотрудников учреждения	29.08.2024г. размещена памятка «Если вымогают взятку»
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ	При рассмотрении заявок, поданных при проведении аукциона и котировок в электронном виде, для закупок малого объема, все участники проверяются на отсутствие в реестре юридических лиц, привлеченных к административной ответственности по статье 19.28 Кодекса Российской Федерации за незаконное вознаграждение в соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Участников закупки, находящихся в указанном реестре нет. Также осуществляется проверка участников закупок на аффилированность. Аффилированных участников нет.	В 3 квартале 2024г. в рамках 44-ФЗ: аукционы в электронном виде 12 закупок, в электронном магазине г.Магнитогорска размещена 1 закупка. В рамках 223-ФЗ проведено 4 котировки в электронном виде, 15 аукционов в электронном виде, в электронном магазине г.Магнитогорска размещено 13 закупок;
6.2. Отслеживание изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции	Заведующей отделением Трегубовой О.Ф. регулярно проводится мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующих вопросы противодействия коррупции и незамедлительно	

	доводится до сведения сотрудников учреждения.	
6.3.Размещение информации о работе Государственного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Магнитогорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на сайте учреждения	На официальном сайте создан и обновляется по мере необходимости раздел «Коррупции». При необходимости все разделы дополняются новой информацией.	В 3 квартале 2024г на официальный сайт учреждения размещены отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 2 кв.2024г. (02.07.2024г.), памятка «Если вымогают взятку» (29.08.2024г.)

Председатель комиссии

Секретарь



Трегубова О.Ф.

Атуева И.В.