

Министерство социальных отношений Челябинской области
Государственное стационарное учреждение социального обслуживания
системы социальной защиты населения
МАГНИТОГОРСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
Казачкова О.В.

» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
Магнитогорского дома-интерната для престарелых и инвалидов**

1. Попечительский совет Магнитогорского дома-интерната для престарелых и инвалидов (далее - попечительский совет) является совещательным органом Магнитогорского дома-интерната для престарелых и инвалидов, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Магнитогорского дома-интерната для престарелых и инвалидов (далее по тексту - организация социального обслуживания).

2. Попечительский совет создается по согласованию с Министерством социальных отношений Челябинской области (далее по тексту - учредитель организации социального обслуживания).

3. Создание попечительского совета в государственной организации социального обслуживания является обязательным.

4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.

5. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

6. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией организации социального обслуживания. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации организации социального обслуживания.

7. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

8. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

9. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте организации социального обслуживания в информационной-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии). Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

10. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

11. Конкретное число членов попечительского совета определяется организацией социального обслуживания, но не может быть менее 5 человек.

12. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.

13. Персональный состав попечительского совета определяется руководителем организации социального обслуживания.

14. Попечительский совет создается на весь период деятельности организации социального обслуживания.

15. Основными задачами попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования организации социального обслуживания, улучшения качества ее работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности организации социального обслуживания;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы организации социального обслуживания;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников организации социального обслуживания, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости организации социального обслуживания;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности организации социального обслуживания.

16. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации организации социального обслуживания о реализации принятых попечительским советом решений;

б) вносить администрации организации социального обслуживания предложения по вопросам совершенствования деятельности организации социального обслуживания;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

17. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

18. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

19. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

20. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

21. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

22. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

23. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель организации социального обслуживания, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя организации социального обслуживания.

24. Члены попечительского совета имеют равные права и несут равные обязанности. Член попечительского совета обязан:

- содействовать осуществлению целей и задач попечительского совета, соблюдать настоящее Положение,

- своевременно выполнять поручения попечительского совета и участвовать в реализации решений попечительского совета.

25. Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Годовое заседание попечительского совета проводится по окончании текущего года.

При возникновении чрезвычайных обстоятельств председатель попечительского совета вправе созвать заседание данного органа в любое время.

Подготовку и организацию заседания попечительского совета обеспечивает председатель Совета.

Результаты голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании попечительского совета, определяются по числу голосов лиц, находящихся на заседании. На каждом заседании попечительского совета ведется протокол заседания. Обязанность организовать ведение протокола заседания попечительского совета возлагается на секретаря. Протокол заседания попечительского совета в обязательном порядке содержит сведения:

- о месте и времени проведения заседания;
- об общем количестве членов попечительского совета и количестве его членов, присутствующих на заседании;
- о секретаре заседания;
- о вопросах, рассматриваемых на заседании;
- о выступивших на заседании лицах и основных положениях их выступлений;
- о вопросах, поставленных на голосование, и итогах голосования по каждому вопросу;
- о решениях, принятых попечительским советом.

Другие сведения, которые в соответствии с решениями, принятыми на конкретном заседании, подлежат отражению в протоколе соответствующего заседания. Протокол заседания попечительского совета должен быть надлежащим образом оформлен не позднее чем через пять дней после закрытия заседания в двух экземплярах.

26. Все экземпляры протокола подписываются председателем попечительского совета и секретарем заседания, если он избирался.

Протоколы заседаний попечительского совета подшиваются в книгу протоколов заседаний данного органа. Книга протоколов хранится по адресу: Челябинская область город Магнитогорск, улица Санаторная, дом 14.