

Утверждаю:  
Исполняющий обязанности директора  
Государственного стационарного учреждения  
социального обслуживания системы  
социальной защиты населения



Т.А. Долженкова  
03 2026 г.

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в**  
**Государственном стационарном учреждении**  
**социального обслуживания системы социальной защиты населения**  
**«Магнитогорский дом-интернат для престарелых и инвалидов»**  
**за 1 квартал 2026 г.**

Наименование мероприятия	Информация о результатах выполнения мероприятия	Примечание
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Проведение совещаний по исполнению законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции:	За 1 квартал 2026 г. проведено 1 совещание	31.03.2026 г.
1.2. Экспертиза действующих локальных нормативных актов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Проводился анализ локальных нормативных актов учреждения акты по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, начислению заработной платы и установлению выплат стимулирующего характера.	Необходимости внесения изменений в локальные нормативные акты нет, противоречий с действующим законодательством не выявлено.
1.3. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	Проводился анализ локальных нормативных актов учреждения акты по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, начислению заработной платы и установлению выплат стимулирующего характера.	Необходимости внесения изменений в локальные нормативные акты нет, противоречий с действующим законодательством не выявлено
1.4. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	В отчетном периоде локальные нормативные акты учреждения, необходимые для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении, были приняты	

<b>2.Повышение эффективности управления учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1.Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Приемка товаров, работ, услуг проводится комиссией на постоянной основе.	Проведены 4 внеплановые инвентаризации при смене материально ответственных лиц (22.01.2026 г. старшая медицинская сестра Рачек Т.Г. старшей медицинской сестре Ивановой В.А.; 06.02.2026 г. старшая медицинская сестра Иванова В.А. старшей медицинской сестре Рачек Т.Г.; 20.03.2026 г. шеф-повар Гусева И.Н. повару Гончаровой Л.А.; 30.03.2026 г. повар Гончарова Л.А. шеф-повару Гусевой И.Н.)
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1.Поддержание постоянного контакта с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции	В отчетном периоде информации от правоохранительных органов, касающейся коррупции, не поступало	
3.2.Выступление сотрудников правоохранительных органов на общих собраниях трудового коллектива с информацией о коррупционных проявлениях	В отчетном периоде выступление сотрудников правоохранительных органов с информацией о коррупционных проявлениях не было.	
<b>4. Организация взаимодействия с получателями социальных услуг</b>		
4.1.Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	В отчетном периоде на официальном сайте учреждения материалы по антикоррупционной тематике не размещались	На официальном сайте размещена следующая информация: - О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 4 квартал 2025 г.; - План реализации антикоррупционных мероприятий в учреждении на 2026-2027 гг.; - Протокол № 4-2025 Заседания комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с урегулированием конфликта интересов; - План ФХД 2026-2028 гг.
4.2.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В отчетном периоде при проведении личного приема граждан администрацией учреждения вопросов по проявлению коррупции не поступало	

4.3.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В отчетном периоде порядок приема и рассмотрения жалоб и обращений граждан соблюдался	
4.4.Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	В отчетном периоде жалоб и обращений граждан не поступало, в связи с чем коррупционная экспертиза не проводилась	
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения</b>		
5.1.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующей отделением Трегубовой О.Ф. регулярно проводится мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующих вопросы противодействия коррупции	
5.2. Оформление стендов «Коррупции – нет!», разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в учреждении	В отчетном периоде стенды «Коррупции – нет!» были обновлены	Размещены методические материалы: - «Антикоррупционная безопасность», - «Противодействие коррупции»
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ	В соответствии с ч..6 ст.39 Закона 44-ФЗ в состав единой комиссии не включены физические лица, которые лично заинтересованы в результатах определения поставщика (подрядчика исполнителя) и на которых способны оказывать влияние участники закупок, а также физ.лица, которые являются непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.	За 1 квартал 2026 г. в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» проведено: 1 аукцион в электронной форме, размещено 11 закупок в электронном магазине, 19 договоров с единственным поставщиком. В рамках 223-ФЗ проведен 1 аукцион в электронном виде, 12 запросов котировок в электронном виде, в электронном магазине размещено 8 закупок, заключено 49 договоров.
6.2.Отслеживание изменений в действующем законодательстве в области противодействия коррупции	Заведующей отделением Трегубовой О.Ф. регулярно проводится мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующих вопросы противодействия коррупции и незамедлительно	

	доводится до сведения сотрудников учреждения.	
6.3.Размещение информации о работе Государственного стационарного учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения «Магнитогорский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на сайте учреждения	На официальном сайте создан и обновляется по мере необходимости раздел «Коррупции». При необходимости все разделы дополняются новой информацией.	

Председатель комиссии

Секретарь



Трегубова О.Ф.

Атуева И.В.